

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ
«Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая»
(КГБУ СП «СШ по хоккею на траве «Юность Алтая»)**

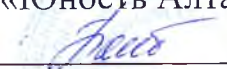
СОГЛАСОВАНО

решением общего собрания
работников КГБУ СП «СШ по
хоккею на траве «Юность Алтая»

протокол от 27.12.2022 № 06/2022

УТВЕРЖДЕНО

директор КГБУ СП
«СШ по хоккею на траве
«Юность Алтая»

 Л.В. Бондарева
от 30.12.2022 г. № 53

**Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах в Краевом
государственном бюджетном учреждении спортивной подготовки
«Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее – Положение) регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами, Уставом КГБУ СП «СШ по хоккею на траве «Юность Алтая» (далее – Учреждение).
- 1.3. Привлечение дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Учреждения.
- 1.4 Основным источником финансирования Учреждения является краевой бюджет. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.
- 1.5. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Учреждения являются добровольность их внесения физическими и

представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.6. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.7. Физические и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности, индивидуально или объединившись, с образованием или без образования юридического лица.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

2.1.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

2.1.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – функционирование и развитие учреждения, осуществление уставной деятельности.

2.1.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – функционирование и развитие учреждения, осуществление уставной деятельности.

2.1.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.1.5. Одаряемый - учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия "одаряемый" и "учреждение" используются в равных значениях.

2.1.6. Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств

зачисляются на лицевой внебюджетный счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, развитие учебно-тренировочного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), повышение эффективности деятельности улучшение условий функционирования учреждения, приобретение необходимого учреждению имущества, участие в соревнованиях, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-тренировочного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. При отсутствии условия о целевом назначении добровольного пожертвования Одаряемый распоряжается добровольным пожертвованием в соответствии с уставными целями учреждения.

3.6. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.7. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.8. При внесении целевых взносов жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №1) и собственноручно заполненное заявление о добровольном пожертвовании (Приложение №6).

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение №2).

3.10. Главный бухгалтер организует учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.11. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению и подписываются директором учреждения и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы (по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к ней территории, оказание помощи в проведении мероприятий и других работ) и оказывать услуги в качестве помощи

(содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №4) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) директором учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (Приложение №5).

5. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Бухгалтерия учреждения ведет обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

5.2. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.3. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет учреждения через отделения почты, банки Российской Федерации, с которыми заключен договор.

6. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

6.1. Учреждение предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

6.2. Учреждение обязано на заседаниях Общего собрания трудового коллектива в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационном стенде учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7. Ответственность

7.1. Директор учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

8. Особые положения

8.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

Договор № _____
добровольного пожертвования денежных средств
Краевому государственному бюджетному учреждению спортивной подготовки
«Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая»

г. Барнаул

« ____ » _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бондаревой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О./наименование жертвователя)
именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее - Пожертвование) в размере _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на следующие цели – функционирование и развитие учреждения, осуществление уставной деятельности.

1.3. Выполнение Жертвователем действий по настоящему Договору является Пожертвованием в соответствии со ст.582 Гражданского кодекса РФ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.4. Одаряемый обязан предоставить Жертвователю ежегодный отчет об использовании Пожертвования, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Одаряемый вправе использовать Пожертвование в иных целях с письменного согласия Жертвователя.

2.6. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 7 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.7. Жертвователь имеет право получать отчет от директора учреждения об использовании денежных средств, переданных по настоящему Договору.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В этом случае Одаряемый обязан вернуть Пожертвование Жертвователю.

4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Одаряемый

**КГБУ СП «СШ по хоккею на траве
«Юность Алтай»**

Юр. адрес: 656006, г. Барнаул, ул. Малахова,
134А, помещение Н-7

Почтовый адрес: 656006, г. Барнаул, ул.
Малахова, 134А, помещение Н-7

ИНН 2222078273/ КПП 222201001

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ (КГБУ СП «СШ по
хоккею на траве «Юность Алтай», л/с

20176447970)

ЕКС 401028100453700000009

Казначейский счет: 03224643010000001700

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА

РОССИИ/ УФК по Алтайскому краю г.

Барнаул

БИК 010173001

Директор _____ Л.В. Бондарева

М.П.

ДОГОВОР № _____
пожертвования имущества

г. Барнаул

«_____» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бондаревой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О./наименование жертвователя)
именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Управляющего совета о привлечении пожертвований

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение 7 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора Пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием причин непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, изменения действующего законодательства, военных действий и др. событий, при которых исполнение настоящего Договора становится невозможным.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Одаряемый

**КГБУ СП «СШ по хоккею на траве
«Юность Алтай»**

Юр. адрес: 656006, г. Барнаул, ул. Малахова,
134А, помещение Н-7

Почтовый адрес: 656006, г. Барнаул, ул.

Малахова, 134А, помещение Н-7

ИНН 2222078273/ КПП 222201001

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ (КГБУ СП «СШ по

хоккею на траве «Юность Алтай», л/с
20176447970)

ЕКС 40102810045370000009

Казначейский счет: 03224643010000001700

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА

РОССИИ/ УФК по Алтайскому краю г.

Барнаул

БИК 010173001

Директор _____ Л.В. Бондарева

М.П.

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Барнаул

«___» _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Бондаревой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О./наименование жертвователя)
именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователь», действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п.1.1 Договора пожертвования №___ от "___" _____ 20__ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №___ от «___» _____ 20__ г.

Жертвователь:

Одаряемый:

М.П.

ДОГОВОР № _____
безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

г. Барнаул

« ____ » _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Бондаревой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____,
(Ф.И.О./наименование Исполнителя)

именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.1.3. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о

расторжении настоящего Договора в срок, не позднее, чем за 14 дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

«___» _____ 20__ г.

Заказчик:

«___» _____ 20__ г.

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Барнаул

«____» _____ 20__ г.

Во исполнение Договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № _____ от «____» _____ 20__ г. в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и Краевое государственное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая», в лице директора Бондаревой Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту 1 договора работы (услуги) выполнены иждивением _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____

Кол-во _____

Цена _____

Сумма _____

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям Договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

Сдал:

Исполнитель:

Принял:

Заказчик:

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых
взносах

Директору
КГБУ СП «СШ «Юность Алтая»
Бондаревой Л.В.
от

(Ф.И.О. жертвователя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

_____,
по собственному желанию передаю краевому государственному бюджетному
учреждению спортивной подготовки «Спортивная школа по хоккею на траве
«Юность Алтая» в качестве пожертвования денежные средства на сумму
_____ руб. (_____)
(указать прописью)

Добровольное пожертвование подлежит использованию на функционирование
и развитие учреждения, осуществление уставной деятельности.

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

«___» _____ 202__ г.

(подпись)