

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**«Спортивная школа по хоккею на траве «Юность Алтая»
(КГБУ СП «СШ по хоккею на траве «Юность Алтая»)**

ПРИНЯТО

Решением Тренерского совета

Протокол № 7

«25» октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБУ СП

«СШ по хоккею на траве

«Юность Алтая»

_____ Л.В. Бондарева

Приказ от 25.10.2022 г. №34/1

**План работы
приемной комиссии**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Утвердить состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии	25.10.2022	Л.В. Бондарева
2	Подготовить и утвердить приказ о составе приемной комиссии	25.10.2022	И.Х. Шкредова
3	Подготовить примерный план комплектования групп на 2023 учебно-тренировочный год	до 01.12.2022	И.Х. Шкредова
4	Подготовить документы, связанные с организацией приема вступительных нормативов у поступающих (бланки заявлений, согласие на обработку персональных данных, протоколов, журнал учета поступающих, информационный стенд)	До 01.12.2022	И.Х. Шкредова А.В. Аветисян
5	Организовать и вести прием документов, а также ежедневный мониторинг	ноябрь-декабрь 2022	И.Х. Шкредова А.В. Аветисян
6	Организовать прием вступительных испытаний	до 20 декабря 2022	И.Х. Шкредова А.В. Аветисян
7	Проведение консультаций по содержанию программы вступительного испытания	за один день или в день вступительного испытания	тренеры
8	Подготовить приказ о зачислении поступающих,	До 30 декабря 2022	И.Х. Шкредова

	успешно прошедших вступительные испытания		
9	Подготовка личных дел на каждого поступающего	в течение 5 рабочих дней с момента подачи документов	А.В. Аветисян М.В. Гришкова Е.Э. Кашкарова Н.В. Шмидт
10	Подготовка отчета о приемной комиссии 2022 г.	до 27.01.2023	И.Х. Шкредова